



# Желите да напредујете?



**Професионална звања  
Савеза рачуновођа и ревизора Србије**

**Савез рачуновођа и ревизора Србије**, као пуноправни члан Међународне федерације рачуновођа (IFAC) и у складу са својом регистрованој делатношћу, организује испите за стицање професионалних звања у рачуноводству, по рачуноводственом образовном стандарду РОС-31, Међународним стандардима едукације за професионалне рачуновође (IES 1-8) и програму ACCA из Велике Британије.

**Савез рачуновођа и ревизора Србије** је невладина, непрофитна организација, која окупља професионалне рачуновође из Србије. Од свог оснивања, 1955, активно ради на развоју рачуноводствене професије, образовању својих чланова и хармонизацији рачуноводства и националне професионалне регулативе са најбољим искуствима развијенијих земаља.



## Међународно призната професионална звања

Савез рачуновођа и ревизора Србије (CPPC), као пуноправни члан IFAC-а је организација призната од стране 173 професионалне организације из 129 земаља.

Стицањем сертификата Савеза РР Србије постајете признати члан међународне заједнице која броји више милиона професионалних рачуновођа.

Испити за стицање професионалних звања:

- РАЧУНОВОЂА
  - ОВЛАШЋЕНИ РАЧУНОВОЂА
  - ОВЛАШЋЕНИ ЈАВНИ РАЧУНОВОЂА
- се организују два пута годишње, у ЈУНУ и ДЕЦЕМБРУ.

Стални испитни центри су Београд, Нови Сад и Ниш.

- Испити за испитни рок ЈУН се пријављују од 01. марта.
- Испити за испитни рок ДЕЦЕМБАР се пријављују од 01. септембра.

Детаљан распоред полагања испита и литературе објављују се на web сајту Савеза РР Србије [www.srrs.rs](http://www.srrs.rs) и [www.srrs.org.rs](http://www.srrs.org.rs)

## ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВУ

- Кандидати који први пут пријављују испите попуњавају Пријавни образац, и на полеђини означавају испите које пријављују. Уз попуњени образац достављају и:
  - а) фотокопију дипломе;
  - б) потврду о оствареној рачуноводственој пракси, издату од послодавца;
  - в) фотографију формата за пасош (на полеђини читко написати име, презиме и ЈМБГ);
  - г) доказ о уплати накнаде за полагање пријављених испита.

### Напомене

Самосталне рачуновође - кандидати за стицање професионалног звања Овлашћени рачуновођа, уз пријаву, достављају и копију Сертификата и професионалне лиценце за текућу годину.

Овлашћене рачуновође - кандидати за стицање професионалног звања Овлашћени јавни рачуновођа - овлашћени ревизор, уз пријаву, достављају и копију Сертификата и професионалне лиценце за текућу годину.

- Кандидати који су већ регистровани за стицање професионалних звања достављају:
  - а) пријаву са означеним предметима које желе да полагају;
  - б) доказ о уплати накнаде за полагање испита

**Рачуновођа** је професионално-стручно лице које поседује знања, искуства и способности за самостално вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја пословних ентитета, предузетника и других правних лица.

## Услови за стицање професионалног звања РАЧУНОВОЋА

**Завршена средња школа**

Кандидат који има мање практичног рада на пословима рачуноводства може полагати испите с тим што стиче професионално звање тек када у потпуности испуни услов у погледу трајања практичног рада.

**Најмање три године рада на пословима рачуноводства**

Кандидатима који су завршили средњу школу економског смера и у оквиру наставног плана имали одговарајуће предмете из рачуноводства могу бити признати испити из предмета 1.1 и 1.3.

## Положени испити за стицање овог професионалног звања из следећих предмета

- 1.1 Евидентирање финансијских трансакција
- 1.2 Информације за менаџмент контролу
- 1.3 Припрема финансијских извештаја
- 1.4 Рачуноводство трошкова
- 1.5 Спровођење ревизорских процедура
- 1.6 Порески систем
- 1.7 Управљање кадровима и системима
- 1.8 Састављање финансијских извештаја\*
- 1.9 Планирање, контрола и менаџмент перформанси\*\*

\* Услов за пријављивање испита 1.8 су положени испити 1.1 и 1.3

\*\* Услов за пријављивање испита 1.9 су положени испити 1.2 и 1.4

### **1.1. Евидентирање финансијских трансакција**

Развој знања и разумевања оперативних аспеката одржавања рачуноводствених система и процедура које се односе на фактурисање, наплате и исплате, евидентирање прихода и расхода, припрему рачуна главне књиге и припрему почетног пробног биланса.

### **1.2. Информације за менаџмент контролу**

Развој способности коришћења информационих система. Стицање знања и разумевања како се у организацији обезбеђују основне менаџмент информације за потребе одлучивања, планирања и контроле.

### **1.3. Припрема финансијских извештаја**

Стицање знања и разумевање техника вођења рачуноводствених евиденција и припремања завршних рачуна појединачних ентитета.

### **1.4. Рачуноводство трошкова**

Стицање знања и разумевање начина на који организације бележе, анализирају и извештавају о подацима везаним за текуће и будуће трошкове, за коришћење у оквиру организације.

### **1.5. Спровођење ревизорских процедура**

Развој знања и разумевања процеса ревизије од фазе планирања до фазе извештавања као и техника коришћених у току интерне и екстерне ревизије.

### **1.6. Порески систем**

Припрема обрачуна пореских обавеза физичких и правних лица – резидената и нерезидената, за сврхе обрачуна пореза на добитак, корпоративног пореза, пореза на капиталне добитке и ПДВ. Пословање са Пореском управом и царином, познавање рокова за подношење обрачуна и уплата, као и датума доспећа пореских обавеза.

### **1.7. Управљање кадровима и системима**

Разумевања улоге менаџера у ефективном, ефикасном и безбедном рачуноводственом окружењу. Координација пословних активности, одржавање ефективног рачуноводственог система, управљање кадровима, питања здравља и безбедности на радном месту.

### **1.8. Састављање финансијских извештаја**

Разумевање и примена техника припремања завршних финансијских извештаја у складу са Међународним рачуноводственим стандардима (МРС), као и интерпретирање финансијских извештаје и односа коришћењем ратио анализа.

### **1.9. Планирање, контрола и менаџмент перформанси**

Стицање знања и разумевања примене техника управљачког рачуноводства за подршку менаџменту и процес планирања, одлучивања, контроле и мерења перформанси.

**Овлашћени рачуновођа** је професионално-стручно лице које поседује одговарајући ниво знања и искуства за самостално вођење пословних књига, припремање и састављање финансијских извештаја, послове ревизије и контроле и пружања услуга у јавној пракси.

## Услови за стицање професионалног звања ОВЛАШЋЕНИ РАЧУНОВОЂА

Завршена  
виша школа

Завршен  
факултет

Професионално  
звање  
**САМОСТАЛНИ  
РАЧУНОВОЂА**

Професионално  
звање  
**РАЧУНОВОЂА  
стечено по РС 31**

Најмање четири  
године рада  
на пословима  
рачуноводства;

Најмање три  
године рада  
на пословима  
рачуноводства;

Најмање три године рада у том звању

Кандидат који има мање практичног рада може полагасти испите, с тим што стиче професионално звање тек када у потпуности испуни услов у погледу трајања практичног рада.

Могуће је признавање  
одређених предмета у  
зависности од  
наставног плана студија

Кандидати су  
ослобођени  
полагања испита  
2.1 до 2.5

Кандидати су  
ослобођени  
полагања испита  
2.1 до 2.3

### Положени испити за стицање овог професионалног звања из следећих предмета

- 2.1 Припремање финансијских извештаја
- 2.2 Финансијске информације за менаџмент
- 2.3 Управљање кадровима
- 2.4 Информациони системи
- 2.5 Корпоративно и пословно право

- 2.6 Порески систем
- 2.7 Финансијски менаџмент и контрола \*
- 2.8 Финансијско извештавање \*\*
- 2.9 Ревизија и интерна контрола

\* Услов за пријављивање испита 2.7 је положен испит 2.2

\*\* Услов за пријављивање испита 2.8 је положен испит 2.1

**2.1. Припремање финансијских извештаја**

Усавршавање знања и разумевања техника коришћених приликом припремања завршних годишњих финансијских извештаја, укључујући неопходну основну евиденцију, као и тумачење финансијских извештаја.

**2.2. Финансијске информације за менаџмент**

Усавршавање знања и разумевање примене техника управљачког рачуноводства ради пружања подршке менаџменту у вези са планирањем, контролом и одлучивањем.

**2.3. Управљање кадровима**

Усавршавање знања и разумевање техника, процеса и поступака који су неопходни да би се обезбедили ефикасна и делотворна употреба и распоред људских ресурса, и њихово коришћење уз највећу могућу корист за организације.

**2.4. Информациони системи**

Усавршавање знања и разумевање развоја и коришћења информационих система, ради активног учествовања у решењима која се тичу информационих система.

**2.5. Корпоративно и пословно право**

Усавршавање знања и разумевање општег правног оквира унутар којег рачуновођа обавља своју делатност. Развијање свесности и могућности схватања како обичајног, тако и уставног права, у вези са посебним правним областима од суштинског значаја за пословање.

**2.6. Порески систем**

Припрема обрачуна пореских обавеза физичких и правних лица – резидената и нерезидената, за сврхе обрачуна пореза на добитак, корпоративног пореза, пореза на капиталне добитке и додатну вредност. Пословање са Пореском управом и царином, познавање рокова за подношење обрачуна и уплата, као и датума доспећа пореских обавеза.

**2.7. Финансијски менаџмент и контрола**

Усавршавање знања и разумевање метода финансијског управљања у анализирању користи од различитих извора финансирања и капиталних инвестиционих могућности, као и разумевање примене техника управљачког рачуноводства у планирању и контроли.

**2.8. Финансијско извештавање**

Надградња основних техника обрађених у оквиру предмета 2.1 и усавршавање знања и развијање већег броја финансијских рачуноводствених концепата и принципа. Од кандидата се захтева да ово знање примене у практичном контексту у финансијском извештавању.

**2.9. Ревизија и интерна контрола**

Усавршавање знања и разумевање процеса ревизије и његове примене у контексту екстерног законског оквира и у циљу контроле пословања и развоја.

Детаљније информације и преглед препоручене литературе на web сајту Савеза РР Србије

[www.srrs.rs](http://www.srrs.rs) и [www.srrs.org.rs](http://www.srrs.org.rs)

**Овлашћени јавни рачуновођа** је професионално-стручно лице које поседује одговарајући ниво знања и искуства за самостално вођење пословних књига, припремање и састављање финансијских извештаја сложених пословних система, извештаја ревизије и контроле и пружање услуга у јавној пракси.

Кандидат који има мање практичног рада на пословима рачуноводства може полагаати испите с тим што стиче професионално звање тек када у потпуности испуни услов у погледу трајања практичног рада.

**Чланови Савеза рачуновођа и ревизора Србије су истовремено и чланови Међународне федерације рачуновођа (IFAC)**

**Услови за стицање професионалног звања ОВЛАШЋЕНИ ЈАВНИ РАЧУНОВОЂА**

**Завршен факултет економског усмерења**

**Професионално звање ОВЛАШЋЕНИ РАЧУНОВОЂА и најмање три године рада у том звању**

**Положени испити за стицање овог професионалног звања из следећих предмета**

- 3.1 Услуге ревизије и уверавања
- 3.2 Менаџмент перформанси
- 3.3 Стратешко пословно планирање и развој
- 3.4 Сложено корпоративно извештавање
- 3.5 Стратешки финансијски менаџмент



### 3.1. Услуге ревизије и уверавања

Обезбеђивање да кандидати могу да просуђују и примењују релевантне технике у анализи питања која се односе на пружање услуга ревизије и уверавања, и да могу да процењују и коментаришу текућу праксу и развој.

### 3.2. Менаџмент перформанси

Усавршавање знања и разумевање примене техника управљачког рачуноводства ради пружања подршке менаџменту у вези са планирањем, контролом и одлучивањем.

### 3.3. Стратешко пословно планирање и развој

Обезбеђивање да кандидати могу да просуђују и примењују релевантне технике у стратешком пословном планирању, како би били у могућности да пруже допринос формулисању пословне стратегије, развоју производа и услуга и одржавању квалитета у оквиру читаве организације.

### 3.4. Сложено корпоративно извештавање

Обезбеђивање да кандидати могу да процењују и примењују релевантне технике у корпоративном извештавању са којим се рачуновође сусрећу и да могу да реагују на развој или неку нову праксу.

### 3.5. Стратешки финансијски менаџмент

Обезбеђивање да кандидати могу да процењују и примењују релевантне технике при доношењу одлука о додатној економској вредности у стратешком финансијском менаџменту и да их могу адаптирати у складу са факторима који утичу на доношење тих одлука.

Детаљније информације и преглед препоручене литературе на веб сајту Савеза РР Србије  
[www.srrs.rs](http://www.srrs.rs) и  
[www.srrs.org.rs](http://www.srrs.org.rs)

## Желите да радите најбоље послове у струци?

- Рачуноводство
- Финансије
- Међународно извештавање
- Процене
- Порески консалтинг
- Менаџмент консалтинг
- Менаџмент контрола
- Ревизија
- Финансијски консалтинг
- Финансијско вештачење
- Интерна ревизија
- Финансијска анализа
- Финансијско планирање
- Буџетирање

**постаните**  
**професионални рачуновођа**

**Професионалне квалификације  
Савеза рачуновођа и ревизора Србије  
Вас издвајају**



# ПРОЦЕС ПРИЈАВЕ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ЗВАЊА САВЕЗА РР СРБИЈЕ



- Попуните **ОБРАЗАЦ СПЗ** - пријаву за стицање професионалног звања са пријавом испита <http://www.srrs.rs/savez/SPZ.pdf>

Документација која се предаје уз образац СПЗ

1. **доказ о стручној спремности** (фотокопија дипломе-сведочанства)
2. **потврда о радном искуству** (издаје послодавац код кога је стаж остварен)
3. **фотографија формата за пасош** (на полеђини читко написати име, презиме и ЈМБГ)
4. **потврда о уплаћеној накнади за пријављене испите**

**Стални испитни центри су Београд, Нови Сад и Ниш.**

- Испити за испитни рок **ЈУН** се пријављују од **01. марта.**
- Испити за испитни рок **ДЕЦЕМБАР** се пријављују од **01. септембра.**

**Програм обуке** за стицање професионалних звања по РОС-31 Професионално образовање рачуновођа, као и **списак препоручене литературе** за сва три звања можете видети на:

<http://www.srrs.rs/savez/ispiti.htm>

---

**Савез рачуновођа и ревизора Србије**

Његошева 19, 11000 Београд

тел: 011 3343 140, 011 3344 447, 011 3344 404

Факс: 011 3343 215, 011 3231 220

[www.srrs.rs](http://www.srrs.rs)



# САВЕЗ РАЧУНОВОЂА И РЕВИЗОРА СРБИЈЕ

У служби рачуноводствене професије од 1955.



International  
Federation of  
Accountants

Савез рачуновођа и ревизора Србије је пуноправни члан Међународне федерације рачуновођа (IFAC). CSPC учествује у настојању IFAC-а да ојача међународну привреду развијањем глобалне рачуноводствене професије, као и да успостави висококвалитетне стандарде и промовише хармонизацију финансијских извештаја.



International  
Accounting  
Standards  
Board

Одбор за Међународне рачуноводствене стандарде посвећен је развоју, у јавном интересу, јединственог низа висококвалитетних, разумљивих и применљивих глобалних рачуноводствених стандарда, који захтевају транспарентне и упоредиве информације у финансијским извештајима. Савез PP Србије сарађује са Одбором ради усаглашавања рачуноводствених стандарда.

FCM

Fédération des  
Experts Comptables  
Méditerranéens

Медитеранска федерација рачуновођа посвећена је унапређењу кооперације професионалних тела и развоју рачуноводствене професије у Медитеранском региону. Активности Федерације усмерене су ка развоју глобалне рачуноводствене професије и јачању професионалних асоцијација. Савез PP Србије, као пуноправни члан, активно учествује у раду Федерације.



South-East  
Europe Federation  
of Professional  
Accountants

Савез рачуновођа и ревизора Србије је члан SEEFPA (Федерација професионалних рачуновођа југоисточне Европе). SEEFPA је регионална организација невладиних удружења професионалних рачуновођа из земаља Југоисточне Европе. Главни циљ SEEFPA је развој рачуноводствене професије у земљама организација чланица, као и у региону. Партнерство је део програма који подржавају организације IFAC, FEE, UNCTAD, OECD, ACCA и USAID.

---

Савез рачуновођа и ревизора Србије

Његошева 19, 11000 Београд, тел: 0111 3343 140, 3344 447, 3344 404,

Факс: 011 3343 215, 3231 220, [www.srrs.rs](http://www.srrs.rs)